

PERMOHONAN KELULUSAN PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN & PINDAAN)

A. JENIS BANGUNAN

Rumah Teres Kos Rendah

Rumah Sesebuah

Rumah Teres

Kedai

Rumah Teres Berkembar

Lain-lain : _____

B. SENARAI SEMAK DOKUMEN SOKONGAN

(Diisi oleh Arkitek Bertauliah / Pelukis Pelan Berdaftar)

Bil.	Perkara	Sila Tanda (√)	Kegunaan Pejabat (√)
1.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	*Salinan Surat Permohonan Kepada Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah (SUK), Bahagian Perumahan, Alor Setar, Kedah. (Rancangan Perumahan Awam)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Kiraan dan bayaran proses (Mengikut UKBS 1984)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Borang A-Perakuan Pelan-Pelan Bangunan/Struktur (UKBS 1984)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	6 Salinan Pelan Permohonan yang lengkap (syarat seperti di belakang borang ini)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	1 Salinan Hakmilik Sementara / Geran / Perjanjian Jual Beli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	1 Salinan Resit Hasil Tanah Terkini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	1 Salinan resit bayaran cukai taksiran terkini / salinan OC (sekiranya belum dikenakan cukai taksiran)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	1 Salinan Kad Pengenalan Pemohon / Pemilik (mengikut bilangan pemilik)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Surat Perakuan Orang Yang Berkelayakan Berkaitan Status Dan Gambar Semasa Tapak Cadangan. (Pastikan Gambar Bertarikh dan Tidak Melebihi 7 Hari Dari Tarikh Hantar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Akujanji (Pemilk / Pemohon) Permohonan Kelulusan Pelan Tambahan / Pindaan Premis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Akujanji Kontraktor (Bagi Permohonan Baru)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C. PENDAFTARAN PELAN KONKRIT TETULANG

(Dikemukakan oleh Jurutera Perunding Bertauliah, Tambahan/Pindaan Premis melebihi 50% bangunan asal, struktur konkrit tetulang atau binaan 2 tingkat/lebih)

Bil.	Perkara	Sila Tanda (√)	Kegunaan Pejabat (√)
1.	4 Salinan Pelan Konkrit Tetulang serta bayaran sebanyak RM45.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Surat Pengesahan Jurutera Bertauliah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PERINGATAN :

- JANGAN MULAKAN SEBARANG KERJA BINAAN SEBELUM MENDAPAT KELULUSAN BERTULIS DARIPADA PIHAK MAJLIS DAERAH BANDAR BAHARU.**
- SEBARANG PEMBINAAN SEBELUM MENDAPAT KELULUSAN MDBB AKAN DI GANDAAN FI SEBANYAK 10 KALI GANDA.**

UNTUK DIISI OLEH PERUNDING :- Nama & Alamat Lengkap: (Arkitek/Pelukis Pelan) Tarikh :	UNTUK DIISI OLEH PEMILIK PREMIS : Nama Tuan : Tanah / Bangunan : No. Telefon : Tarikh :
---	--

- Permohonan DITERIMA / DITOLAK & DISEMAK untuk diproses (*Potong yang mana tidak berkenaan)**

.....
(
Pegawai Penerima
Bahagian Bangunan / Kejuruteraan Projek

Tarikh:

KIRAAN DAN BAYARAN PROSES PELAN

Rujukan Kami : _____

Tarikh : _____

CADANGAN PINDAAN / TAMBAHAN PREMIS NO. : _____

UNTUK : _____

Bayaran proses yang dikenakan bagi menimbangkan pelan, permit dan lain-lain berpandukan **Jadual Pertama Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984** seperti yang dinyatakan di dalam petak dibawah :

Bil.	Jadual Pertama	Keluasan Lantai (m ²)	Bayaran Minima	Jumlah Bayaran
1.	6(1) Separuh daripada fee yang ditetapkan dalam Paragraph 1 adalah kena dibayar untuk diluluskan bagi perubahan kepada bangunan sediaada.		RM 35.00 / 90m ² (tingkat bawah)	
			RM 30.00 / 90m ² (tingkat pertama)	
			RM 25.00 / 90m ² (tingkat kedua)	
			RM 20.00 / 90m ² (tingkat keempat dan ke atas)	
	6(5) Fee yang melibatkan pecah bahagian bilik menjadi bilik-bilik yang lebih kecil.		RM 25.00 Bagi satu bilik	
12(1) Fee bagi permit untuk pembinaan perubahan dan tambahan kecil di bawah Undang-Undang 18 Paragraph 1.		RM 50.00		
12(2) Fee bagi permit untuk pembinaan pagar di bawah Undang-undang kecil 18 paragraph 2.		RM 50.00		
13(c) Fee bagi permit sementara untuk mendepositkan bahan-bahan binaan di atas jalan di bawah Undang-Undang Kecil 19.		RM 36.00 (RM 18.00 Bagi 1 meter persegi)		
JUMLAH FEE PERMIT				

KIRAAN DAN BAYARAN PROSES PELAN

Bayaran Proses Untuk Tujuan Kediaman				
2.	i.	Untuk tambahan/pindaan yang melibatkan ruang lantai	RM 50.00 / Permohonan	
	ii.	Untuk tambahan/pindaan yang tidak melibatkan ruang lantai	RM 20.00 / Permohonan	
	Bayaran Proses Untuk Tujuan Bukan Kediaman			
	i.	Untuk tambahan/pindaan yang melibatkan ruang lantai	RM 55.00 / 100m ²	
ii.	Untuk tambahan/pindaan yang tidak melibatkan ruang lantai	RM 55.00 / 100m ²		
JUMLAH BAYARAN PROSES PELAN				
3.	Bayaran Proses Pelan RC	RM 45.00 (Pelan RC Bagi Setiap Set)		
4.	Bayaran Cagaran	RM 200.00 (Rumah Kos Rendah)		
		RM 300.00 (Rumah Kos Rendah Sederhana, Berkembar, Sesebuah, Kedai dan Industri)		
JUMLAH KESELURUHAN Fee Permit + Proses Pelan +Proses RC(sekiranya ada)+ Cagaran				

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR

(Bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)

(Undang-Undang Kecil 3(1)(c) dan 16(2))

..... 20

Kepada : Pihak Berkuasa Tempatan

(Majlis Daerah Bandar Baharu)

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan iaitu
.....

atas Lot / Lot-lot Seksyen

Jalan

..... **bagi**

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama

Alamat

No.Pendaftaran

Kelas

***Potong mana yang tidak berkenaan**

No. Rujukan :

Tarikh :

Tuan Yang Dipertua
Majlis Daerah Bandar Baharu
09800, Serdang
Kedah Darul Aman

Tuan,

PERAKUAN BERKAITAN STATUS TAPAK CADANGAN TAMBAHAN BANGUNAN

Saya / Kami mengesahkan bahawa status tapak cadangan pemajuan yang beralamat No.

.....

Adalah seperti terdapat di dalam gambar yang dilampirkan bersama surat ini .

- () Kerja-kerja binaan belum dijalankan
- () Kerja-kerja binaan sedang dijalankan
- () Bangunan telah siap dibina

Untuk rujukan serta tindakan daripada pihak tuan berhubung dengan perkara yang tersebut diatas saya dahului dengan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih

Yang Benar,

.....

Nama :

No. K/P :

**SURAT AKUJANJI (PEMILIK / PEMOHON) PERMOHONAN KELULUSAN
PELAN TAMBAHAN / PINDAAN UNTUK PREMIS**

Nama Pemilik :

No. Kad Pengenalan :

Alamat Penuh :

.....

**Tuan Yang Dipertua
Majlis Daerah Bandar Baharu
09800 Serdang
Kedah Darul Aman**

Tuan,

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN PADA BAHAGIAN

.....

AKUJANJI PEMILIK

Adalah kami seperti nama dan alamat seperti di atas

2. Pihak kami akan bertanggungjawab sepenuhnya tanpa menyalahkan pihak Majlis Daerah Bandar Baharu sekiranya terjadi perkara yang disebutkan seperti berikut :
 - 2.1 Mengaku bahawa tambahan belum/sudah dibina.
 - 2.2 Pihak kami akan mengakui akan bertanggungjawab sepenuhnya di atas apa-apa kerosakan bangunan bersebelahan akibat kerja-kerja tambahan dan pindaan ini.
 - 2.3 Pihak kami akan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya berlaku sebarang kegagalan pada struktur bangunan samada roboh ataupun mengalami keretakan.
 - 2.4 Pihak kami juga akan bertanggungjawab sekiranya berlaku sebarang kemalangan seperti kebakaran kelak.
 - 2.5 Pihak kami akan bertanggungjawab keatas ketidakpatuhan mendirikan bangunan tanpa mengikut pelan yang diluluskan oleh pihak majlis.
 - 2.6 Pihak kami bersedia akan tindakan dan syarat-syarat yang akan dikenakan oleh majlis terhadap kami.

Sekian,
Kami Yang Benar,

Saksi,

.....
Nama :
No. K/P :
No.Tel:

.....
Nama :
No.K/P :

**PANDUAN PERMOHONAN KELULUSAN
PELAN TAMBAHAN/PINDAAN UNTUK PREMIS**

Majlis hanya berurusan dengan pihak Perunding yang dilantik oleh Pemilik. Sebarang urusan dengan Majlis yang berkaitan dengan permohonan hendaklah disertakan dengan surat rasmi

A. DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

1. Surat permohonan/pindaan pelan yang menunjukkan 'Letter Head' asal dan nombor rujukan.
2. Perakuan orang-orang yang berkelayakan iaitu Arkitek yang berdaftar dengan Lembaga Arkitek Malaysia atau Pelukis Pelan Berdaftar dan jaminan struktur daripada Jurutera Bertauliah (Surat Pengesahan sahaja untuk tambahan satu tingkat/kiraan RC serta lukisan struktur untuk tambahan 2 tingkat ke atas)
3. 6 salinan pelan yang lengkap ('blue print' sahaja)
 - tambahan/pindaan diwarnakan dengan cat air sahaja
 - warna merah untuk tambahan baru dan warna biru untuk kerja-kerja pindaan (bahagian yang diroboh)

Lukisan yang diperlukan

 - pelan lokasi dan pelan tapak
 - pelan lantai, pandangan hadapan, tepi dan belakang serta lukisan keratin
 - pelan sistem pembentungan bangunan (jika berkenaan)
 - pelan butiran jalan masuk
 - pelan butiran tembok penahan (retaining wall) dengan skala 1:20
 - pelan hendaklah dalam saiz A1 dan dilipat ke saiz A4.
4. Mengemukakan salinan terbaru resit cukai pintu bagi bangunan tersebut berserta salinan resit pindah milik jika belum dibuat pindah milik pada resit cukai pintu.
5. Semua ukuran hendaklah dalam sistem unit mm sahaja.
6. Semua pelan yang dikemukakan hendaklah ditandatangani oleh orang yang berkelayakan dan pemilik serta dengan alamat penuh pemilik
7. Borang A yang lengkap diisi dan kiraan proses
8. Surat akujanji yang ditandatangani oleh pemohon/pemilik premis

B. KANDUNGAN PELAN BANGUNAN

1. Pelan Lokasi :-
 - Skala yang munasabah
 - nombor tapak lot cadangan (diwarnakan) dan nombor-nombor lot bersebelahan dinyatakan.
 - nama-nama jalan dan bangunan di kawasan persekitaran
 - jalan keluar masuk dari jalan utama ke kawasan permohonan
 - pelan hendaklah jelas dan mudah disemak

2. Pelan tapak

- skala 1:250
- tapak lot bangunan dan lot-lot bersebelahan dengan menunjukkan bearing sempadan lot sebenar/dimensi lot
- nama jalan masuk ke tapak
- kedudukan parit/longkang dan juga arah aliran air
- dimensi kelegaian diantara bangunan yang dicadangkan dengan garisan sempadan.

3. Pelan Lantai (Bangunan asal dan Bangunan Baru)

- Skala 1:100
- dimensi berangka, garisan bangunan dengan sempadan, panjang, lebar bangunan dan 'drop' bilik-bilik (jika berkenaan)
- dimensi berangka mengenai ruang buka semua pintu dan tingkap, kawasan telaga udara yang mendapat cahaya matahari dan ruang-ruang terbuka bangunan itu
- arah aliran air hujan dari gutter ke rain water downpipe terus ke longkang, air kotor dari sinki, tandas, bilik mandi dan lain-lain melalui 'gully trap' dari manhole dan dari 'mainhole' ke 'main sewer'
- Nyatakan kegunaan ruang lantai asal dan baru serta bahan kemasah.

4. Pandangan Hadapan, Belakang,Sisi

- Sebahagian daripada bangunan bersebelahan yang sediaada
- Bahan-bahan kemasah yang dicadangkan untuk dinding, tingkap, pintu bumbung dan lain-lain

5. Keratan

- Paras tanah sediaada dan baru, lebar dan dalamnya aras tapak, ketebalan dinding dan lantai, tinggi tangga serta ketinggian dinding sekat
- Bahan-bahan, saiz untuk kegunaan struktur bumbung serta garisan sempadan secara menegak.
- bahan kemasah bagi setiap struktur binaan baru

C. KEPERLUAN-KEPERLUAN AM JABATAN PERANCANG MDOB

- Satu salinan Hak Milik Tanah dan Surat Jual Beli dari Pihak Pemaju.
- Menunjukkan jarak anjakan Garisan Bangunan Hadapan , anjakan tepi, dan belakang.

**PERMOHONAN LENGKAP
HENDAKLAH DIKEMUKAKAN TERUS KE:**

**Bahagian Kejuruteraan
Majlis Daerah Bandar Baharu
09800 Kulim, Kedah Darul Aman**

PERINGATAN!!

Kerja-kerja pembinaan tidak boleh dimulakan sebelum permohonan diluluskan oleh pihak Majlis. Kegagalan mematuhi arahan boleh mengakibatkan bayaran tambahan / gandaan fi sebanyak 10 kali ganda permit dikenakan ke atas pemilik bangunan berkenaan dan tidak dikecualikan dari dikenakan tindakan undang-undang.

**SURAT AKUJANJI (KONTRAKTOR) PERMOHONAN KELULUSAN
PELAN TAMBAHAN / PINDAAN UNTUK PREMIS**

Nama Kontraktor :
No. Kad Pengenalan :
Alamat Penuh :
:
No.Pendaftaran PKK / CIDB:
No.Tel Rumah/Pejabat :

Tuan Yang Dipertua
Majlis Daerah Bandar Baharu
09800 Serdang
Kedah Darul Aman

Tuan,

CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN PADA BAHAGIAN
.....

AKUJANJI KONTRAKTOR

Adalah kami seperti nama dan alamat seperti di atas

2. Pihak kami akan bertanggungjawab sepenuhnya tanpa menyalahkan pihak Majlis Daerah Bandar Baharu sekiranya terjadi perkara yang disebutkan seperti berikut :
 - 2.1 Mengaku bahawa tambahan belum/sudah dibina.
 - 2.2 Pihak kami akan mengakui akan bertanggungjawab sepenuhnya di atas apa-apa kerosakan bangunan bersebelahan akibat kerja-kerja tambahan dan pindaan ini.
 - 2.3 Pihak kami akan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya berlaku sebarang kegagalan pada struktur bangunan samada roboh ataupun mengalami keretakan.
 - 2.4 Pihak kami juga akan bertanggungjawab sekiranya berlaku sebarang kemalangan seperti kebakaran kelak.
 - 2.5 Pihak kami akan bertanggungjawab keatas ketidakpatuhan mendirikan bangunan tanpa mengikut pelan yang diluluskan oleh pihak majlis.
 - 2.6 Pihak kami bersedia akan tindakan dan syarat-syarat yang akan dikenakan oleh majlis terhadap kami.

Sekian,
Kami Yang Benar,

Saksi,

.....
Nama :
No. K/P :
No.Tel:

.....
Nama :
No.K/P :